

DYREKTOR DOLNOSŁĄSKIEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
WE WROCŁAWIU OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
**SPECJALISTY DS. ROZWOJU SIECI WSPÓŁPRACY ORGANIZACJI
POZARZĄDOWYCH W RAMACH PROJEKTU DOFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW
KPO pn: „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań
na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez
całe życie w tym uczenia się dorosłych, w województwie dolnośląskim”**
w wymiarze 1/2 etatu.

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie wyższe ;
- minimum pięcioletnie doświadczenie pracy w organizacjach pozarządowych lub organizacjach zrzeszających organizacje pozarządowe;
- minimum trzyletnie doświadczenie w pracy przy projektach dofinansowanych ze środków unijnych;
- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych; Dz.U. z 2018r. poz.1260);

2. Wymagania pożądane związane ze stanowiskiem:

- odpowiedzialność i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań;
- dynamiczne podejście do pracy;
- umiejętność analitycznego myślenia, samodzielność i dokładność w wykonywaniu zadań;
- odporność na stres, szybkie podejmowanie decyzji;
- wysoka kultura osobista;
- komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole;

- Zakres zadań:

- rozpoznanie aktywności organizacji pozarządowych (NGO) w dziedzinie edukacji;
- rozpoznanie efektów działalności NGO i wypracowanie wspólnego modelu współpracy na rzecz tworzenie innowacyjnych i trwałych mechanizmów współpracy na gruncie kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego, uczenia się przez całe życie;
- animowanie utworzenia sieci współpracy organizacji pozarządowych działających na rzecz rozwoju umiejętności w ramach działań pozaszkolnych;
- identyfikacja i związanie trwałej, bieżącej tj. skutecznej i realnej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- podtrzymywanie relacji z organizacjami już współpracującymi w ramach sieci;
- rozbudowa bazy organizacji pozarządowych prowadzących działania edukacyjne w regionie;
- bieżąca współpraca z otoczeniem organizacji w zakresie edukacji pozaszkolnej;
- wsparcie organizacji we wdrażaniu nowoczesnych metod edukacyjnych;
- tworzenie i ciągłe wzmacnianie nawiązania współpracy, bezpośrednich kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- opracowywanie, testowanie i wdrażanie wraz z organizacjami pozarządowymi narzędzi i modeli kształcenia pozaszkolnego;
- organizacja konferencji, seminariów, spotkań;

- współpraca z pracownikami Biura Koordynacji działającego w DODN oraz z zespołem ds. badań i analiz pracującymi przy WZK;
- inne zadania, w tym zlecone przez Biuro Koordynacji WZK;

3. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku pracy:

- Miejsce pracy: Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, Biuro Koordynacji;
- Okres zatrudnienia od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2026r.
- Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, w grudniu 2024r. wynosił poniżej 6%.

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z uwzględnieniem przebiegu nauki i pracy zawodowej - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- list motywacyjny - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg załącznika);
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenia - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem;
- kopie dokumentów potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, referencje, zaświadczeń o zatrudnieniu innych dokumentów zawierających okres zatrudnienia) - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem;
- kopia dokumentu potwierdzająca znajomość języka polskiego (dotyczy osób nie posiadających obywatelstwa polskiego);
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie polskim - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- oświadczenie o pełni zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub dyscyplinarne - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- kopia dokumentacji potwierdzającej niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO – opatrzone własnoręcznym podpisem.

5. Informacje dodatkowe:

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski, na koszt własny kandydata.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź mailowo na adres: dodn@dodn.dolnyslask.pl lub złożyć osobiście w sekretariacie DODN we Wrocławiu, w zaklejonej, podpisanej imieniem i nazwiskiem kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko specjalisty ds. rozwoju sieci współpracy organizacji pozarządowych” do dnia 20.01.2025 r. do godz. 15:00 pod adresem: Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu; 50-230 Wrocław, ul. Trzebnicka 42-44.



Aplikacje, które wpłyną do DODN we Wrocławiu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Zastrzegamy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP oraz na tablicy informacyjnej DODN we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44.

Wrocław, 08.01.2025 r.

DYREKTOR
DODN we Wrocławiu

Katarzyna Pawlak-Weiss