

**Regulamin przetargu publicznego pisemnego  
sprzedaży samochodu służbowego  
stanowiącego własność Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu**

**§ 1**

**Postanowienia Ogólne**

Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady i tryb przeprowadzenia przetargu publicznego pisemnego zbycia majątku w postaci samochodu służbowego, stanowiącego własność **Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu** z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 42-44, 50-230 Wrocław (zwanego dalej DODN lub „Organizatorem”).

**§ 2**

1. Organizatorem przetargu jest Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 42-44, 50-230 Wrocław.
2. Przetarg jest prowadzony zgodnie z Uchwałą nr 6470/VI/23 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem ruchomym przez wojewódzkie jednostki organizacyjne (zwaną dalej „Uchwałą”).
3. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż niesprawnego samochodu osobowego służbowego: marki Citroen Xsara Picasso, numer rejestracyjny – DW2A601. Dane samochodu stanowią załącznik nr 1 do Regulaminu. Niesprawność wynika ze złego stanu technicznego pojazdu.

**§ 3**

1. Sprzedaż samochodu wymienionego w § 2 ust. 3 Regulaminu nastąpi w trybie publicznego przetargu pisemnego.
2. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby prawne i podmioty nie posiadające osobowości prawnej zwane dalej Oferentami, pod warunkiem wniesienia wadium, o którym mowa w § 6.
3. Nabywca ponosi wszystkie koszty związane z przeniesieniem prawa własności przedmiotu przetargu.
4. DODN zastrzega sobie własność pojazdu do chwili uiszczenia przez Nabywcę całkowitej ceny sprzedaży.

**§ 4**

Ogłoszenie o przetargu zamieszczone zostaje w Biuletynie Informacji Publicznej DODN oraz przez wywieszenie ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie DODN.

**§ 5**

**Cena wywoławcza**

1. Cena wywoławcza samochodu marki Citroen Xsara Picasso wynosi: 1300,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych 00/100).
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

## § 6

### Wysokość wadium oraz forma, termin i miejsce jego wniesienia

1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie wadium.
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
3. Organizator ustala wadium w wysokości 10% wartości ceny wywoławczej tj. w wysokości 130,00 zł (słownie: sto trzydzieści złotych 00/100).
4. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek Organizatora - 05 1090 2398 0000 0001 4187 4699 najpóźniej do dnia 31.10.2023 roku do godziny 10:00, z dopiskiem na blankiecie przelewu „Wadium przetargowe na zakup samochodu marki Citroen Xsara Picasso,” przy czym liczy się data i godzina wpływu (uznania) na podany powyżej numer rachunku, nie zaś data i godzina wykonania przez Oferenta dyspozycji przelewu.
5. Prawidłowo wpłacone wadium, to wadium, które zostanie zaksięgowane na koncie Organizatora do terminu wg ust. 4.
6. Oferent powinien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora.
7. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
8. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
9. Wadium nie podlega uzupełnieniu.
10. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie lub w wymaganej wysokości spowoduje odrzucenie oferty.
11. Wadium wniesione przez Oferenta, który wygra przetarg zalicza się na poczet ceny sprzedaży.
12. Wadium przepada na rzecz Organizatora, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy.

## § 7

### Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisy na wszystkich połączeniach).
2. Opakowanie z ofertą powinno być zaadresowane do Organizatora przetargu na adres:  
Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu,  
ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław  
i oznakowane w poniższy sposób:

**Oferta w przetargu na „Sprzedaż samochodu osobowego Citroen Xsara Picasso”**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 31.10.2023 r. roku do godziny 10:30**

3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być opatrzone pełną nazwą (imieniem i nazwiskiem lub firmą) i dokładnym adresem Oferenta składającego daną ofertę.
4. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w ust. 2 adres Organizatora przetargu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
5. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

6. Oferent może w każdym czasie przed terminem składania ofert wycofać lub zmienić swoją ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez Oferenta przed upływem terminu do składania ofert jest skuteczne, przy czym:

- 1) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”,
- 2) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć opisem „WYCOFANIE”.

7. W przypadku wycofania oferty, wadium podlega niezwłocznemu zwrotowi.

8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

9. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona na piśmie i musi zawierać:

- 1) Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, lub nazwę (firmy) i siedzibę Oferenta, wydruk z CEIDG bądź wypis z KRS,
- 2) Oferowaną cenę brutto i warunki jej zapłaty,
- 3) kopie dowodu wniesienia wadium,
- 4) Oświadczenie Oferenta, o zapoznaniu się:

ze stanem technicznym pojazdu i że nie wnosi roszczeń z tytułu stanu pojazdu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem pojazdu i nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu wynikających ze stanu pojazdu, w tym z tytułu wad.

5) W przypadku reprezentowania Oferenta przez pełnomocnika – pisemne pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Ostateczny termin składania oferty ustala się na dzień 31.10.2023 roku do godziny 10:00.

11. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

12. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

## **§ 8**

### **Komisja przetargowa**

1. Przetarg zostanie przeprowadzony przez Komisję w składzie trzech osób powołaną zarządzeniem Dyrektora Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu.

2. Komisja przetargowa przeprowadza postępowanie przetargowe, a w szczególności:

- 1) Stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu publicznego;
- 2) Ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie i formie;
- 3) Otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu publicznym;
- 4) Sporządza protokół z przebiegu przetargu.

## **§ 9**

### **Protokół z przetargu**

1. Z przebiegu prac Komisja przetargowa sporządza protokół.

2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności:

- 1) datę sporządzenia protokołu;
- 2) termin i miejsce oraz rodzaj przetargu;

- 3) określenie przedmiotu przetargu;
  - 4) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie;
  - 5) cenę wywoławczą;
  - 6) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu publicznym;
  - 7) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży;
  - 8) imię, nazwisko i adres bądź nazwę firmy oraz siedzibę osoby wyłonionej w przetargu jako nabywcy składnika rzeczowego majątku ruchomego;
  - 9) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny;
  - 10) informacje na temat terminu uregulowania ceny sprzedaży, oraz terminu podpisania umowy;
  - 11) imiona i nazwiska Przewodniczącego i Członków Komisji Przetargowej;
  - 12) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej;
3. Protokół z przetargu podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu.
4. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje wyłoniony w toku postępowania Nabywca.

## **§ 10**

### **Otwarcie ofert, nieważność ofert, wybór oferty**

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 31.10.2023 roku o godzinie 10:30 w siedzibie Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, 50-230 Wrocław, sala 17.
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Do odbycia przetargu wystarczy złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego Regulaminu i ogłoszenia o przetargu.
4. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu
5. W części niejawnej Komisja przetargowa dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Oferta złożona w przetargu zostaje odrzucona jeżeli:
  - 1) Jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu i/lub treścią niniejszego Regulaminu,
  - 2) Nie zawiera danych dokumentów, o których mowa w § 7 niniejszego Regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
  - 3) Oferent nie wpłacił wadium,
  - 4) Nie została podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania,
  - 5) Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
7. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia pisemnie Oferenta.
8. Komisja przetargowa uzna za najkorzystniejszą ważną ofertę z najwyższą ceną, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
9. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą najwyższą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie przetargu ustnego między tymi oferentami. Komisja przetargowa pisemnie zawiadamia Oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia licytacji;. Do przetargu ustnego stosuje się odpowiednio zwłaszcza §19-20 oraz §31 Uchwały:
  - 1) Z chwilą przybicia ostatniego postąpienia, po trzecim ogłoszeniu zamyka się aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
  - 2) Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.

10. Organizator przetargu poinformuje Oferentów o wyniku postępowania w zakresie złożonych przez nich ofert. Ponadto zawiadomi Oferenta, który złożył ważną ofertę z najwyższą ceną, o przyjęciu jego oferty. Wskaże również pozostałą do wpłacenia kwotę nabycia przedmiotu sprzedaży, pomniejszoną o kwotę wniesionego wadium, a także dokładny termin podpisania umowy.
11. Wyniki niniejszego postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu oraz zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie DODN.
12. Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi w ciągu 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
13. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu w terminie wskazanym w przesłanym do Oferenta zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
14. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę sprzedaży w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu.
15. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy sprzedaży i zapłaceniu przez nabywcę ceny sprzedaży.
16. Cenę nabycia pomniejszoną o kwotę wniesionego wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Dolnośląskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu, wskazany w umowie.
17. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy.
18. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
19. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.
20. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **§ 11**

### **Unieważnienie przetargu**

1. Przetarg może zostać unieważniony w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek z ofert.
2. Organizator przetargu nie jest zobowiązany podawać Oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W razie unieważnienia przetargu, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.
4. W przypadku unieważnienia przetargu Organizator zwraca niezwłocznie Oferentom wpłacone wadium.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Przedmiot przetargu można obejrzeć w siedzibie DODN we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44 w obecności pracownika Organizatora, w dni powszednie w godzinach od 08:00 do 15:00 po wcześniejszym umówieniu się – osoba do kontaktu Krzysztof Świerzko, telefon 508 691 120.
2. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz treścią ogłoszenia niniejszym przetargu.
3. Przystąpienie do przetargu oznacza, że Oferent akceptuje wszystkie warunki niniejszego Regulaminu, a ponadto że zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu, na który składa ofertę lub zaniechał zapoznania się ze stanem pojazdu na własne ryzyko.

4. Sprzedający, względem przedmiotowego pojazdu wyłącza uprawnienia z tytułu rękojmi z zastrzeżeniem art. 568 §1 kc.

5. Samochód będący przedmiotem przetargu zostanie wydany nabywcy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym niezwłocznie po dniu zapłaty całości zaoferowanej ceny.

6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio postanowienia Uchwały, przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Osoby do kontaktu:

- w sprawach formalnych: Joanna Adamska, tel. 531 404 216,

- w sprawach merytorycznych: Krzysztof Świerzeko, tel. 508 691 120.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – dane samochodu

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – wzór umowy sprzedaży

Załącznik nr 4 – protokół zdawczo - odbiorczy

Sporządziła:

Joanna Adamska

St. spec. ds. zamówień publicznych

i administracji

DYREKTOR  
DODN we Wrocławiu  
*Katarzyna Pawlak-Weiss*  
dr Katarzyna Pawlak-Weiss