Wrocław, dn. ……………………….. r.

**Protokół zdawczo-odbiorczy lokalu użytkowego**

**będącego przedmiotem najmu**

pomiędzy:

**Województwem Dolnośląskim**- **Dolnośląskim Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu** – jednostką budżetową Samorządu Województwa Dolnośląskiego - z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Skarbowców 8a, 53-025 Wrocław, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 8992803047  oraz numer statystyczny w systemie REGON 931934644, **reprezentowaną przez:**

**Panią Jolantę Szwedowską – Wicedyrektora DODN we Wrocławiu** - upoważnioną zgodnie ze statutem jednostki,

**a**

……………………….., z siedzibą ……………………………., posiadającą numer ……………..**,** **reprezentowanym przez:**

**…………………………………..**

zwanym w dalszej treści umowy **Najemcą,**

**1.** Wynajmujący przekazał Najemcy, zgodnie z umową najmu zawartą w dniu ……………. r., pomieszczenia o łącznej powierzchni ……. znajdujące się w budynku przy …………………, zwane dalej także „lokalem”.

**2.** Najemca oznajmia, iż stan techniczny lokalu jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

**3.** Najemca kwituje odbiór:

* komplet kluczy do pomieszczeń

4. Opis pomieszczeń i wyposażenia:

* ……………………………
* …………………………..
* ……………………………

**5.** Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6.** Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**7.** Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

 …........................................ …............................................

 **Wynajmujący** **Najemca**